



ZAPOSILIMO!

O PODJETJU:

Podjetje Mlinar + Mlinar je že vrsto let eden izmed vodilnih slovenskih proizvajalcev visokokakovostnega pohištva po naročilu. Podjetje je leta 1963 kot mizarsko delavnico ustanovil Jože Mlinar, sin Erik in žena Valentina pa sta ga uspešno nadgradila v sodobno proizvodnjo pohištva. Trenutno podjetje postopoma prevzema tretja generacija.

Raznolik nabor rešitev za bivalne prostore (s poudarkom na kuhinjah) uspešno nadgrajujemo s ponudbo otroških sob Mali princ in naprednimi rešitvami za pisarniške in ostale javne prostore.

Temelj našega delovanja so tradicija, kakovost, uporabnost in konstantna želja po napredku. Zato smo tudi lahko ponosni na več tisoč uspešno zaključenih projektov - in na zadovoljne stranke, ki se vedno znova vračajo k nam.

Trenutno je v podjetju zaposlenih 20 ljudi, zaradi upokojitev in prilagoditve trenutnega načina dela ter postopne digitalizacije podjetja pa smo razpisali delovno mesto 'planer'. **Potrebujemo osebo, ki si želi dinamičnega dela in stika z ljudmi.**

PRIORITETNE NALOGE:

- ustvarjanje plana proizvodnje v dogovoru z vodjo proizvodnje
- organiziranje plana montaž v dogovoru s prodajo
- odpiranje delovnih nalogov
- analiza učinkov plana proizvodnje ter montaže in izpeljava potrebnih korektivnih ukrepov
- na podlagi analize ustvariti metriko preverjanja procesov in optimiziranje
- vodenje procesa naročanja
- stalna skrb za doseganje ciljev podjetja
- redno obveščanje strank
- kreiranje dobavnic in potnih nalogov
- analiziranje in izboljševanje delovnih procesov
- sistemski prevzem materiala za proizvodnjo

OSTALE NALOGE:

- redno sledenje povpraševanjem strank in interesentov
- skrb za reklamacije (komunikacija in usklajevanje)
- fizična oddaja in odhodi na pošto
- reden pregled zalog in usklajevanje dobav
- sistemsko vnašanje vse potrebne dokumentacije za planiranje proizvodnje in montaže

OBVEZNA ZNANJA:

- odlična računalniška pismenost in poznavanje naprednih programskih orodij (MS Word, Excel, Outlook, Office 365),
- znanje angleškega in hrvaškega jezika
- vozniški izpit B kategorije

**ZAŽELENA IZOBRAZBA IN USPOSABLJANJA:**

- minimalno 5. stopnja
- zelene izkušnje iz organiziranja planov proizvodnje in montaže
- usposobljenost obvladovanja lastnih in tujih operativnih nalog ter časovno organiziranje
- usposobljenost in uporaba vodstvenih veščin v delovnem okolju

DELOVNI ČAS:

- poskusna doba 3 mesece
- zaposlitev za nedoločen čas
- 8 urni delavnik

PONUJAMO:

- možnost dolgoročne stabilne zaposlitve
- stimulatívno delo v dinamičnem in prijaznem kolektivu
- možnost izobraževanja ter osebne in poklicne rasti

ŽELJENE KARAKTERNE LASTNOSTI:

- proaktivnost
- odgovornost
- učinkovitost
- natančnost
- odprtost za novosti in implementiranje sprememb
- vizijo in vrednote podjetja jasno komunicirati v javnost

Prosimo, da se na delovno mesto **VODJA PROCESNE ORGANIZACIJE - PLANER** prijavijo zgolj tiste osebe, ki so se prepoznale v opisu delovnega mesta in se z vsemi zadolžitvami počutijo opolnomočene in izpolnjene.

Tisti, ki ste v zgornjem opisu prepoznali pravo priložnost za svoj poklicni profil prosimo, da nam **vašo prijavo, CV in motivacijsko pismo ter fotografijo**, pošljete izključno po elektronski pošti na **tinca@mlinar-mlinar.si**.

Prijave zbiramo do **20.4.2022**